



EXPRESSION D'INTÉRÊT

Conférence des Nations Unies sur les changements climatiques 2024

Bakou, Azerbaïdjan

Lundi 11 novembre - vendredi 22 novembre 2024

21 août 2024

1	CODE DE CONDUITE.....	3
2	À PROPOS DU SECRÉTARIAT DE LA CONVENTION-CADRE DES NATIONS UNIES SUR LES CHANGEMENTS CLIMATIQUES (CCNUCC) (ONU CHANGEMENTS CLIMATIQUES).....	...
3	INVITATION AUX MÉDIAS POUR LA COUVERTURE DE LA CONFÉRENCE DES NATIONS UNIES SUR LES CHANGEMENTS CLIMATIQUES (COP29/CMP19/CMA6)	3
4	ORIENTATION, ACCRÉDITATION, EXIGENCES EN MATIÈRE DE VISA ET HÉBERGEMENT.....	3
4.1	LE LIEU, LA « ZONE BLEUE » ET LA « ZONE VERTE »	3 4.2
	ACCRÉDITATION.....	4
4.3	EXIGENCES EN MATIÈRE DE VISA	5 4.4
	HÉBERGEMENT.....	6
5	DEMANDE D'INSTALLATIONS ET DE SERVICES MÉDIATIQUES.....	6
5.1	ZONE DE TRAVAIL DE LA PRESSE OUVERTE	6
5.2	POSTES DE TRAVAIL DE TÉLÉVISION ET DE RADIO	7
5.3	POSITIONS DEBOUT	8 5.4
	STUDIOS	9
5.5	VÉHICULES SNG ET KITS FLYAWAY	9
6	AUTRES INSTALLATIONS ET SERVICES MÉDIATIQUES	10
6.1	SIGNAL DE PISCINE	10
6.2	SÉQUENCES DE DIFFUSION ET PHOTOGRAPHIES OFFICIELLES DE L'ÉMISSION HÔTE	10
6.3	CONNECTIVITÉ INTERNET	10
6.4	FONCTION IPTV	11
7	PERMIS ET PROCESSUS	11
7.1	ENREGISTREMENT DES ÉQUIPEMENTS RADIOÉLECTRONIQUES ET ATTRIBUTION DU SPECTRE.....	11
8	INFORMATIONS LOGISTIQUES	12
8.1	DATES DE MISE À DISPOSITION DES INSTALLATIONS	12
8.2	JOURNÉE PORTES OUVERTES	12
9	DEMANDE D'INSTALLATIONS ET DE SERVICES MÉDIATIQUES EN ZONE VERTE.....	12
10	DÉPÔT DES DEMANDES D'INSTALLATIONS MÉDIATIQUES EN ZONE BLEUE	12
11	CONTACTS	13

1 Code de conduite

L'ONU Changements climatiques s'engage à organiser des événements auxquels chacun peut participer dans un environnement inclusif, respectueux, sain et sûr et être traité avec équité et dignité.

En vous inscrivant et en vous accréditant, vous acceptez de respecter le Code de conduite. Veuillez consulter le Code de conduite [en ligne](#).

2 À propos de la Convention-cadre des Nations Unies sur les changements climatiques

Secrétariat de la CCNUCC (ONU Changements climatiques)

Le secrétariat de la CCNUCC (ONU Changements climatiques) est l'entité des Nations Unies chargée de soutenir la réponse mondiale à la menace du changement climatique.

La [Convention](#) La Convention, qui porte le nom du Secrétariat, a été ratifiée par l'ONU en 1995 et compte une adhésion quasi universelle ([198 Parties](#)). Ce document [fondateur est le traité](#) fondateur du [Protocole de Kyoto](#) de 1997, et l' [Accord de Paris de 2015](#). Ces deux instruments ont joué un rôle déterminant dans la [définition des objectifs](#) en matière de changement climatique. L'Accord de Paris guide l'action climatique d'aujourd'hui.

Le secrétariat soutient une architecture complexe d'organismes gouvernementaux et non gouvernementaux qui, par l'établissement de l'ordre du jour, la négociation et la planification de la mise en œuvre, sont les forces motrices de l'action climatique mondiale.

Pour toute demande de renseignements de la part des médias, veuillez contacter le service de presse de la CCNUCC à l'adresse Press@unfccc.int.

De plus amples informations sur la CCNUCC sont disponibles sur [ce site Web](#).

3 Invitation aux médias pour la couverture de la Conférence des Nations Unies sur les changements climatiques (COP29/CMP19/CMA6)

Le secrétariat de la CCNUCC (ONU Changements climatiques) a le plaisir d'inviter les organisations médiatiques à demander la réservation d'espaces de travail et d'autres installations pour aider à la couverture médiatique de la Conférence des Nations Unies sur les changements climatiques (COP29/CMP19/CMA6) qui aura lieu du 11 au 22 novembre 2024 à Bakou. Le lieu de la compétition est le stade de Bakou situé à Heydar Aliyev, 323, Bakou, Azerbaïdjan.

L'ONU Changements climatiques accueille favorablement la participation des médias locaux, régionaux et internationaux à la COP29.

4 Orientation, accréditation, exigences en matière de visa et hébergement

4.1 Le lieu, la « zone bleue » et la « zone verte »

Le lieu est aliéné en

1. La « Zone bleue », gérée par les Nations Unies et ouverte aux participants
2. La « Zone verte » gérée par l'Azerbaïdjan, pays hôte, et ouverte au public avec des activités parallèles et des expositions d'ONG. La Zone verte est située à côté de la « Zone bleue »
Zone"

4.2 Accréditation

Seuls les représentants des médias accrédités munis d'un badge de conférence de la CCNUCC seront autorisés à accéder au lieu de la conférence, y compris au centre des médias.

Le [système d'inscription en ligne \(ORS\)](#) est le seul canal officiel par lequel les médias peuvent être accrédités et recevoir l'autorisation de couvrir la COP 29. Le secrétariat n'accepte pas les accréditations par tout autre canal (e-mail, courrier, etc.). Tout dossier d'accréditation non envoyé via le système en ligne ne sera pas traité.

Veillez vérifier attentivement que tous les documents (carte de presse et lettre de mission) répondent aux exigences et que les informations du candidat sont cohérentes tout au long du dossier de candidature. Seules les candidatures complètes avec des documents à jour peuvent être traitées et seuls les médias accrédités seront admis à couvrir la COP 29.

Veillez consulter votre compte ORS si des documents ou des informations supplémentaires sont nécessaires pour confirmer votre demande. Une fois votre demande confirmée, vous recevrez un formulaire d'accusé de réception d'inscription.

Toute demande de renseignements doit être communiquée via votre compte d'inscription en ligne ou adressée à press@unfccc.int

Afin de garantir un retour rapide des candidatures, assurez-vous de soumettre une carte de presse valide et que la lettre d'affectation (LoA) répond aux critères suivants :

- La lettre d'intention doit être rédigée sur le papier à en-tête officiel d'un organisme médiatique de bonne foi et adressée au bureau de presse de la CCNUCC.
- Elle doit être rédigée en anglais ou dans une autre langue officielle de l'ONU.
- La lettre d'intention doit indiquer le nom du participant média, la durée de la mission et le titre fonctionnel du ou des professionnels désignés pour couvrir la COP 29.
- La LoA doit être signée par une personne autorisée (par exemple, l'éditeur ou le rédacteur en chef).

Les lettres de mission non signées et les courriels ne sont pas acceptés.

Les demandes d'accréditation sont désormais ouvertes. Bien qu'il n'y ait pas de date de clôture officielle, le processus de candidature sera clos une fois que le quota de médias aura été atteint. Une notification de la date de clôture sera donnée lorsque le nombre de médias approchera du quota. Pour plus d'informations sur l'accréditation des médias, veuillez consulter le [site Web de la CCNUCC](#).

En raison du nombre élevé de demandes d'accréditation médias attendues, les demandes doivent être soumises dès que possible. Chaque organisation doit évaluer le nombre de demandes d'accréditation et limiter les listes au personnel essentiel requis.

Les candidats retenus pourront récupérer leur accréditation aux bureaux d'inscription de la COP29.

Entrée principale à partir du vendredi 1er novembre 2024, de 8h à 18h. Ceci est réservé au retrait anticipé.

Vous devrez présenter votre e-mail de confirmation d'inscription à la CCNUCC, ainsi que la copie originale de la pièce d'identité avec photo utilisée dans votre demande. Pour des raisons de sécurité, l'accréditation doit être récupérée en personne au bureau d'inscription.

Le badge d'accréditation ne donnera accès au site qu'à partir de lundi.
11 novembre 2024.

Vous ne serez pas autorisé à entrer à la COP29 sans accréditation.

4.3 Exigences en matière de visa

Tous les participants à la COP29 voyageant depuis l'extérieur de l'Azerbaïdjan auront besoin d'un visa.

Le gouvernement azerbaïdjanais a autorisé un « visa spécial COP29 », gratuit, pour tous les participants inscrits à la COP29.

Le « visa spécial COP29 » peut être obtenu via le portail électronique officiel des visas ou auprès des représentations diplomatiques et consulats d'Azerbaïdjan à l'étranger.

Le « visa spécial COP29 » permet à son titulaire de faire une seule visite. Si vous souhaitez quitter l'Azerbaïdjan et revenir pendant la COP29, vous devez refaire une demande de « visa spécial COP29 » en suivant le même processus que celui utilisé pour votre visa initial, en utilisant votre numéro d'enregistrement auprès de la CCNUCC.

Tous les participants étrangers entrant en Azerbaïdjan pour la COP29 et les pré-sessions doivent avoir un passeport valable au moins six mois à compter de la date d'entrée en Azerbaïdjan.

Le « visa spécial COP29 » sera délivré dans les trois (3) jours ouvrables suivant la soumission d'une demande complète en ligne via le portail officiel, ou après la soumission d'une demande complète à un bureau local des représentations diplomatiques et des consulats de la République d'Azerbaïdjan à l'étranger.

Une fois l'inscription approuvée via le système d'inscription en ligne de la CCNUCC, les participants recevront un lien pour demander le visa dans le cadre de l'e-mail de confirmation d'inscription à la CCNUCC.

Le « Visa spécial COP29 » indiquera la date de délivrance. Il sera valable jusqu'au 30 novembre 2024. Les titulaires de visa doivent entrer en République d'Azerbaïdjan avant cette date d'expiration.

Via ce lien, veuillez visiter le portail des visas, remplir le formulaire, télécharger les documents requis et soumettre votre demande pour approbation. Une fois approuvée, vous recevrez un e-mail de confirmation de visa avec un lien pour télécharger votre « visa spécial COP29 ».

Il est vivement recommandé aux participants de faire leur demande de « visa spécial COP29 » dès que leur inscription à la CCNUCC est confirmée. Veuillez utiliser le lien du portail des visas dans votre e-mail d'inscription à la CCNUCC pour suivre l'état de votre visa.

Pour toute question concernant les modalités de visa, veuillez contacter : visas@unfccc.int

4.4 Hébergement

La COP29 Azerbaïdjan propose un large choix d'options d'hébergement adaptées à tous les budgets. Bakou propose une gamme d'options d'hébergement, avec des hôtels et des complexes hôteliers ainsi que des appartements avec services disponibles, allant de 2 étoiles à 5 étoiles.

La COP29 Azerbaïdjan a officiellement désigné bnetwork comme agence de voyages chargée de gérer les demandes d'hébergement pour l'événement, agissant comme point de liaison avec les hôtels pour garantir que les chambres disponibles sont fournies aux participants de la COP29 Azerbaïdjan.

Le portail de réservation et des informations complémentaires pour les délégués sont disponibles à l'adresse suivante cop29-hébergement.bnetwork.com

Les délégations plus nombreuses qui ont besoin de réservations de groupe doivent contacter directement les prestataires de services d'hébergement le plus tôt possible pour obtenir l'hébergement souhaité. Le système de réservation garantit des tarifs d'hébergement stables, ce qui vous permet de planifier votre budget sans aucun changement inattendu.

Bien que le portail d'hébergement officiel ait assuré une disponibilité suffisante de chambres pour la COP29 Azerbaïdjan, il est conseillé aux participants de réserver leur hébergement dès que possible pour éviter une disponibilité limitée dans les semaines précédant la conférence.

Pour toute question sur l'hébergement, veuillez contacter bnetwork par e-mail cop29@bnetwork.com

5 Demande d'installations et de services pour les médias

Toutes les demandes pour les installations décrites ci-dessous doivent être soumises sur le formulaire de réservation en ligne disponible à l'adresse <https://forms.gle/UWn9XYhrua8MhKWK6>

Date limite de clôture : lundi 14 octobre 2024.

Le Media Center, une structure temporaire spécialement construite au stade de Bakou, abritera un centre de diffusion international (IBC) pour les diffuseurs de télévision et de radio, ainsi que des espaces pour les agences de presse et les photographes. Il contiendra toutes les installations détaillées dans cette invitation pour aider les médias dans leur couverture de la COP29.

Pour demander les installations du Centre des médias, veuillez vous référer aux paragraphes suivants : • 5.1

Espace de travail ouvert pour la presse,

• 5.2 Postes de travail de télévision et de radio, • 5.3

Positions debout, • 5.4 Studios,

• 5,5 véhicules SNG et kits Flyaway de cette invitation pour aider les médias dans leur couverture de COP29.

D'autres installations médiatiques, pour lesquelles aucune demande n'est requise, sont répertoriées au chapitre 6 : Autres installations et services médiatiques pour donner un aperçu.

Pour plus d'informations sur le lieu de la conférence, veuillez consulter le site Internet de la COP29. De plus amples informations seront publiées sur la page presse et médias de la COP29 du secrétariat dès qu'elles seront disponibles.

5.1 Ouvrir la zone de travail de la presse

300 espaces de travail comprenant des bureaux, des chaises et des prises électriques Europlug / Type F Schuko seront disponibles dans le Media Center.

Il n'est pas nécessaire de faire une demande de réservation pour ces espaces et ils seront disponibles selon le principe du premier arrivé, premier servi. Les espaces de travail seront divisés en : 50

postes avec des ordinateurs portables en libre accès avec accès Internet. 150 postes

avec accès Internet filaire RJ45 plug and play en libre accès.

Tous les autres espaces de travail ne seront pas équipés de service, mais d'un bureau, d'une chaise, d'un éclairage et d'une prise électrique. Ils sont accessibles gratuitement à ceux qui disposent de leur propre ordinateur pouvant se connecter au WiFi.

Les agences de presse comptant plus de 6 journalistes présents peuvent demander un espace dédié au sein du Media Center.

La connectivité XLR sera située au centre de la zone d'écriture de presse ouverte pour la capture audio en langues parlées et anglaises des plénières 1 et 2.

Des moniteurs IPTV seront disponibles dans la zone de rédaction de presse ouverte, offrant une couverture en direct de toutes les procédures, y compris un ordre du jour déroulant de toutes les réunions plénières et des événements parallèles prévus.

Un bureau d'information sera placé bien en vue à l'entrée du Centre des médias.

Un système de casque IR sera disponible pour surveiller l'audio « en direct » des plénières 1 et 2. Il sera possible de sélectionner entre la langue de la parole et l'anglais.

Des armoires de rangement verrouillables sont disponibles pour stocker des objets de valeur.

5.2 Postes de travail de télévision et de radio

La salle de contrôle principale (MCR) exploitée et gérée par le diffuseur hôte sera située dans la zone de diffusion. Un service d'assistance sera également disponible pour fournir un soutien technique et autre soutien général à tous les médias.

110 postes de travail ouverts avec services seront disponibles (environ 2,4 m de large x 1,4 m de profondeur), comprenant des plans de travail et des chaises pour 3 personnes, des prises électriques Europlug / Type F Schuko, 1 connexion Internet filaire RJ45 plug and play et un moniteur IPTV pour suivre les débats.

Les médias doivent apporter leurs propres écouteurs filaires avec connexion 3,5 mm pour surveiller l'audio à leurs postes de travail.

Les postes de travail seront disposés les uns à côté des autres. Le nombre de personnes présentes doit être indiqué dans votre réponse à cette manifestation d'intérêt.

Les flux du pool du diffuseur hôte pourront être sélectionnés via une unité matricielle qui sera disponible pour la sélection entre plusieurs sources, y compris les deux salles plénières, les deux salles de conférence de presse et l'amphithéâtre pour les enregistrements à effectuer via une connexion de sortie SDI avec toutes les langues de l'ONU intégrées.

Les stations de travail radio proposeront uniquement les flux audio du diffuseur hôte avec des connecteurs XLR via une matrice de sélection similaire.

Des armoires de rangement verrouillables sont disponibles pour stocker des objets de valeur.

Il y aura un nombre limité de cabines verrouillables plus grandes pour les agences de radiodiffusion avec plus de 6 employés présents. Une indication de l'intérêt pour ces espaces doit être donnée dans votre réponse à cette expression d'intérêt. Les cabines verrouillables ne seront pas insonorisées et n'auront pas de plafond.

La couverture du diffuseur hôte est illimitée et est mise à disposition gratuitement. Ceux qui proposent un crédit pour l'utilisation du matériel peuvent donner crédit à « COP29 Host Broadcaster ».

Le Wi-Fi sera disponible dans tout le Media Center.

Tous les flux du diffuseur hôte peuvent également être suivis « en direct » sur le Webcast public.

Un espace de stockage commun verrouillable sera mis à disposition de ceux qui auront besoin de stocker des cartons de vol ou d'autres objets plus volumineux pendant la durée de la conférence. Veuillez contacter le responsable de l'IBC lorsque vous serez sur place si vous en avez besoin.

5.3 Positions debout

32 postes debout seront disponibles.

Parmi ces postes, 20 seront équipés d'une alimentation électrique à 4 voies, d'une connexion Internet RJ45 et d'une connexion fibre optique à la ferme satellite. Les diffuseurs seront responsables du câblage depuis les boîtiers de raccordement fibre optique jusqu'à leur position debout.

Les 12 emplacements restants ne seront pas desservis mais seront équipés d'une alimentation 4 voies et d'une connexion Internet RJ45, conçues pour ceux qui transmettent via des appareils Internet. Ces emplacements sont libres d'utilisation et ne seront pas « attribués ».

Des kits d'éclairage avec une lumière principale et un rétroéclairage sont disponibles pour une utilisation dans les positions debout.

Les personnes utilisant la transmission Internet via Wi-Fi n'auront pas besoin d'une position debout réservée car elles seront libres de transmettre depuis toutes les zones ouvertes du lieu, à condition de ne pas gêner.

Les postes desservis seront attribués à la fin du processus de réservation afin de permettre une répartition uniforme entre les candidats.

Votre intérêt à réserver un poste debout « avec service » ou « sans service » doit être indiqué dans votre réponse à cette expression d'intérêt, en indiquant comment la transmission sera effectuée (c'est-à-dire SNG, flyaway, Internet, autre).

Des fournisseurs de services de liaison montante commerciale seront sur place et les détails seront fournis sur demande.

5.4 Studios

Des espaces studio seront disponibles mais leur nombre sera limité.

Chaque espace mesurera 5 m x 5 m, sera équipé d'une connexion Internet câblée RJ45, de bandes électriques et d'un mobilier comprenant 2 tables à tréteaux (1,2 m x 600 mm) avec 2 chaises, 1 table ronde haute de type bar (450 mm de diamètre) avec 3 tabourets de bar.

L'éclairage sera à la charge des occupants des studios.

Si des meubles supplémentaires doivent être apportés sur le lieu, cela ne peut être fait que le jeudi 7 novembre 2024 et doit être coordonné avec le responsable de l'IBC.

Si des « décors » de studio sont nécessaires, ils seront de la responsabilité de ceux qui occupent les studios.

Les dates de début des travaux de construction seront fixées à l'avance. Les plans des décors de studio à construire doivent être soumis au responsable de l'IBC dès que possible. Cela est nécessaire pour obtenir les autorisations. Les évaluations des risques et les déclarations de méthode pertinentes devront être soumises et approuvées avant le début des travaux.

Il n'y aura pas de « studio radio » dédié sur place, mais il y aura deux « salles calmes » insonorisées et réservables où les diffuseurs radio pourront soumettre leurs reportages ou leurs podcasts.

La salle de silence sera suffisamment grande pour être utilisée comme studio de prise de vue ad hoc pour 2/3 caméras. Il y aura une toile de fond pour la conférence, un mobilier comprenant une table ronde et 4 chaises, une connexion Internet filaire RJ45 et des multiprises. Un éclairage d'ambiance sera fourni. Si un éclairage est nécessaire, il incombera aux utilisateurs des salles de s'en occuper.

Les salles calmes sont situées dans le centre des médias et pourront être réservées au bureau du directeur de l'IBC (également situé dans le centre des médias).

5.5 Véhicules SNG et kits Flyaway

Les diffuseurs qui souhaitent proposer leurs propres services de liaison montante doivent l'inclure dans leur réponse à cette manifestation d'intérêt. Cela doit inclure s'il s'agit d'un véhicule SNG ou d'un kit flyaway.

Des informations plus détaillées concernant les services disponibles dans la zone de stationnement satellite seront fournies en temps voulu, mais en général :

- Les alimentations électriques indépendantes, y compris les générateurs, ne seront pas autorisées.
- Les prises de courant monophasées et triphasées allant de 16 ampères à 63 ampères seront interdites. fourni.
- Les flux de la piscine seront disponibles à partir d'un emplacement central dans la zone de stationnement satellite.

- Les connexions par fibre optique aux postes de travail et aux studios équipés seront disponibles à partir d'une position centrale dans la zone de stationnement satellite.
- Les diffuseurs seront responsables du câblage à partir du boîtier de raccordement en fibre optique positionné au centre à leur SNG/flyaway.
- Un espace sera disponible pour les antennes paraboliques qui seront montées sur un conteneur situé dans la zone de stationnement des satellites, avec accès pour l'équipement technique à l'intérieur du conteneur.
- Accès pratique au Media Center.

La « ferme » satellite sera ouverte au stationnement des véhicules SNG entre le 7 et le 10 novembre.

Tous les véhicules importés en Azerbaïdjan doivent faire l'objet d'une autorisation. Veuillez contacter mediaservices@cop29.az pour plus d'informations.

Les véhicules SNG ne sont pas autorisés à accéder au site sans réservation préalable. Veuillez contacter le responsable de l'IBC avec les dates d'arrivée et de départ dès qu'elles sont connues.

À partir du 11 novembre 2024, l'entrée et la sortie de la ferme satellite ne pourront se faire qu'entre 22h et 6h du matin. Cette procédure sera effective pour tout mouvement de véhicules SNG entrant et sortant du site pendant la COP29.

6 Autres installations et services médiatiques

6.1 Signal de piscine

Les diffuseurs de télévision et de radio recevront des signaux de pool « en direct » fournis par le diffuseur hôte. Les signaux de pool seront fournis à tous les postes de travail et cabines de télévision du Centre international de radiodiffusion (IBC). Le format vidéo du flux de pool est HD-SDI 1080i 50 ou 1080i 59,94 avec audio intégré, disponible via un connecteur BNC. Pour les diffuseurs radio, le flux audio sera délivré au niveau de la ligne (+4 dBu), disponible via XLR

connecteurs.

6.2 Images de diffusion et photographies officielles de l'hôte

Des photographies de haute qualité provenant de photographes officiels sont fournies sur le [compte Flickr de l'ONU sur les changements climatiques](#). Il s'agit d'une plateforme ouverte et aucune information de connexion n'est requise.

Tous les flux de pool (médias) seront disponibles à partir du serveur de fichiers du diffuseur hôte sous forme de fichiers XDCam 50 Mbps et H.264 7 Mbps. La procédure d'accès direct au serveur de fichiers sera communiquée en temps voulu.

Il est également possible de demander au service d'assistance du Media Center une copie d'une réunion sur clé USB. Les enregistrements seront au format H.264, les clés USB seront mises à disposition au service d'assistance et devront être restituées pour réutilisation.

6.3 Connectivité Internet

Le lieu de la conférence est alimenté par une connexion Internet de 40 Go/s. Le réseau a été configuré de manière à ce que tous les utilisateurs aient accès à l'intégralité de la connexion entrante et qu'il n'y ait aucune limitation ou ségrégation de cette connexion.

Toutes les connexions Internet seront capables d'un minimum de 10 Mo/s/j et extensibles jusqu'à 100 Mo/s/j. L'utilisation de routeurs n'est pas encouragée pour étendre Internet, cependant, si vous estimez que cela est nécessaire, veuillez en informer le responsable de l'IBC. Les routeurs ne doivent pas être installés sans autorisation.

6.4 Fonctionnalité IPTV

Le diffuseur hôte couvrira toutes les procédures de bout en bout des séances plénières 1 et 2, des deux salles de conférence de presse,

de l'amphithéâtre et de toute autre session de haut niveau. Toute la couverture sera disponible pour le suivi sur le réseau IPTV de l'IBC et sur tout le site.

7 Permis et processus

Des permis seront requis pour :

- Importer temporairement du matériel multimédia en Azerbaïdjan
- Filmer et photographier en Azerbaïdjan
- Tous les appareils sans fil/radiofréquence entrant en Azerbaïdjan

Les détails sur la manière de demander un permis seront communiqués en temps voulu ou dès qu'ils seront disponibles.

Les drones ne seront pas autorisés à être utilisés lors de la COP29 et ne sont pas autorisés à être introduits en Azerbaïdjan.

7.1 Enregistrement des équipements radioélectroniques et attribution du spectre

En participant à la Conférence des Nations Unies sur les changements climatiques (COP 29/CMP 19/CMA 6), vous devez enregistrer votre équipement radioélectronique et demander une allocation temporaire de spectre radio après approbation de votre accréditation via le [système d'enregistrement en ligne de la CCNUCC](#) via ce [portail de gestion du spectre radioélectrique de la COP29](#).

Le portail de gestion du spectre radioélectrique de la COP29 est le seul canal officiel d'enregistrement des équipements et de soumission des demandes de spectre. Les demandes soumises par courrier électronique ou par d'autres canaux alternatifs ne seront pas traitées.

Il est conseillé de se référer au Guide technique relatif à la réglementation relative à l'utilisation des équipements radioélectroniques et à l'attribution du spectre radioélectrique temporaire, ainsi qu'au Guide de l'utilisateur pour des instructions détaillées sur l'utilisation du portail.

Vous trouverez [ici des liens vers les directives](#).

La date limite pour toutes les inscriptions et demandes de soumission est le 20 octobre 2024, à 12h00 GMT+4. Veuillez noter que toute demande soumise après ce délai peut subir des retards dans son traitement.

Remarque : Une fois les demandes approuvées, tous les équipements qui seront amenés en Azerbaïdjan devront être déclarés via le site Internet des douanes. De plus amples informations concernant cette procédure seront communiquées ultérieurement.

À votre arrivée sur le lieu de la conférence, vous devrez apporter votre équipement radioélectronique enregistré et approuvé aux bureaux désignés pour les procédures d'inspection technique et d'étiquetage.

Veillez noter que tout équipement non enregistré ou n'ayant pas passé l'inspection technique sur place ne sera pas étiqueté et autorisé à entrer sur le lieu de la conférence.

Pour toute question ou assistance concernant le processus de soumission de la demande, veuillez nous contacter à mediaservices@cop29.az

8 Informations logistiques

8.1 Dates de mise à disposition des installations

Toutes les installations médiatiques mentionnées ci-dessus seront disponibles à partir du lundi 11 novembre 2024 jusqu'à la fin de la COP29, prévue le vendredi 22 novembre 2024.

Le Centre des médias sera accessible 24 heures sur 24, avec des services réduits pendant la nuit.

Le centre multimédia sera disponible pour l'installation le dimanche 10 novembre 2024, sur accord préalable uniquement. Les personnes souhaitant une date d'installation antérieure doivent en informer le responsable de l'IBC.

L'entrée sur le site de la COP29 avant le 11 novembre 2024 se fait uniquement sur demande et doit être clairement indiquée dans votre manifestation d'intérêt.

8.2 Journée portes ouvertes

Une « journée portes ouvertes » sera provisoirement prévue le mardi 29 octobre 2024 pour visiter les installations du lieu de la conférence, notamment le centre des médias, les salles de conférence plénière et de presse, les positions debout, les emplacements des studios et la ferme satellite.

Une indication de votre intention de participer à la journée portes ouvertes doit être soumise avec votre déclaration d'intérêt. Seules deux personnes de chaque média peuvent y assister. Les appareils photo seront autorisés pour prendre des photos. Aucune caméra vidéo ou caméra argentique ne sera autorisée.

Cette visite est ouverte à tous les médias accrédités qui assisteront à la COP29 (à l'exclusion des journalistes de la presse écrite).

La visite durera jusqu'à 2 heures et débutera à 10 heures. De plus amples détails concernant la journée portes ouvertes seront communiqués en temps voulu aux personnes inscrites.

9 Demande d'installations et de services médiatiques dans la zone verte

Des informations détaillées concernant les installations et services médiatiques de la Zone Verte seront fournies dans un document qui sera publié ultérieurement.

10 Soumission des demandes d'installations médiatiques dans la zone bleue

Toutes les demandes doivent être soumises sur le formulaire de réservation en ligne disponible à l'adresse <https://forms.gle/UWn9XYhrua8MhKWK6>

Toutes les candidatures doivent être soumises le plus tôt possible avec une date limite de clôture de Lundi 14 octobre 2024.

Des informations complémentaires seront fournies dans un document qui sera publié avant ou le 20 septembre 2024.

11 Contactez-nous

Tim Davis,

Responsable IBC, Conférence des Nations Unies sur les changements climatiques COP29, courriel : davis.tim52@gmail.com